Urs Schenker

Dr. iur., Rechtsanwalt

Unternehmenskauf

Rechtliche und steuerliche Aspekte

Inhaltsverzeichnis

Inhalt	sverzeichnis	V
Abküı	rzungen X	XVII
Litera	turverzeichnis X	XIX
A. Gr	rundlagen	1
1.	_	
	komplexen Vertragsgegenstand	1
2.		2
	2.1. Motive des Käufers	3
	2.1.1. Industrielle Motivation: Wachstum des eigenen	
	Unternehmens	4
	2.1.2. Finanziell motivierte Käufer: Kauf zum profitablen	
	Weiterverkauf	5
	2.1.3. Der Kauf als Schritt zum Unternehmer: Management	
	Buy Out	6
	2.2. Motivation des Verkäufers	7
	2.2.1. Strategische Überlegungen	7
	2.2.2. Ökonomischer Zwang zum Verkauf.	8
	2.2.3. Verkäufe aufgrund hoher Bewertungen	9
	2.2.4. Nachfolgeprobleme	9
	2.2.5. Anpassung des Angebotes an die Motive des	
	Verkäufers	10
3.		
	Unternehmensverkäufen	10
	3.1. Erfolgsfaktoren für den Verkäufer	12
	3.2. Erfolgsfaktoren für den Käufer	14
4.		17
	4.1. Gesetzliche Grundlagen	17
	4.2. Der Unternehmenskauf als Gegenstand von vertraglicher	
	Regelung	18
5.		
	Deal oder Asset Deal	19
	5.1. Betriebskauf (Asset Deal)	19
	5.2. Gesellschaftskauf (Share Deal)	21
	5.3. Präferenz der Praxis für Gesellschaftskäufe	22
	5.4. Der Erwerb von Minderheitsbeteiligungen; die Abgrenzung	
	von Gesellschaftskauf und Finanzinvestment	23
6.	ϵ	2.4
	Auktionsverfahren	24
	6.1. Der individuell ausgehandelte Unternehmenskauf.	25

		6.1.1. Begriff: Konzentration des Verkäufers auf einen Käufer	25
		6.1.2. Der typische Ablauf eines individuell	23
		ausgehandelten Unternehmenskaufs	25
	6.2	Das Auktionsverfahren	27
	0.2.	6.2.1. Begriff: Mit Wettbewerb zu besseren Ergebnissen	21
		für den Verkäufer	27
		6.2.2. Der typische Ablauf eines Auktionsverfahrens	29
		• •	2)
В.		eure bei Unternehmenskäufen und -Verkäufen: -Organe und	
	Berater		33
	_	ne von Verkäufer und Käufer	33
	1.1.	Kompetenz der Organe einer Gesellschaft zum Kauf und	
		Verkauf von Unternehmen	33
		1.1.1. Kompetenzaufteilung zwischen Verwaltungsrat und	
		Generalversammlung	33
		1.1.2. Verwaltungsrat und Geschäftsleitung	35
		1.1.2.1. Kompetenzaufteilung zwischen	
		Verwaltungsrat und Geschäftsleitung	35
		1.1.2.2. Die Rolle des Verwaltungsrates bei	
		Unternehmenskäufen und -Verkäufen	37
		1.1.3. Ausländische Gesellschaften	41
	1.2.	Die Verantwortung von Gesellschaftsorganen bei M&A	
		Transaktionen	42
		1.2.1. Treue- und Sorgfaltspflicht der Organe	42
		1.2.2. Treuepflicht und Interessenkonflikte	42
		1.2.2.1. Die Treuepflicht der Organe von Käufer	
		und Verkäufer	42
		1.2.2.2. Interessenkonflikte der Organe	43
		1.2.3. Sorgfaltspflicht	47
		1.2.4. Die Pflichten des Verwaltungsrates bei Delegation	
		des Kaufs- bzw. Verkaufsprozesses an die	
		Geschäftsleitung	51
		1.2.5. Haftungsrisiken von Geschäftsleitung und	
		Verwaltungsrat	52
	1.3.	Spezielle Rahmenbedingungen beim Unternehmensverkauf	
		in einer finanziellen Krisensituation	54
	1.4.	Incentive Regelungen für Organe und Mitarbeiter in	
		Verkaufssituationen	55
		1.4.1. Halteprämie / Retention Bonus	56
		1.4.2. Erfolgsprämien	57
		1.4.3 Modifikation hastahandar Incantiva Programma	50

		1.4.4. Einfluss von Verkäufen auf Options- und	
		Beteiligungsprogramme	61
2	e. Be	rater im M&A Prozess	62
	2.1	. M&A Transaktionen sind beratungsintensiv	62
	2.2	. Berater in unterschiedlichen Sparten – Koordination durch	
		den Auftraggeber	64
	2.3	. Die Position des Beraters	65
		2.3.1. Auftragsrecht als Basis des Beratungsverhältnisses	65
		2.3.2. Die Leistungspflicht des Beraters	67
		2.3.3. Die Treuepflicht des Beraters	68
		2.3.3.1. Vermeidung von Interessenkonflikten	68
		2.3.3.2. Geheimhaltungspflicht	70
		2.3.3.3. Aufklärungs- und Abmahnpflicht	70
		2.3.3.4. Abmahnungspflicht bezüglich des	
		Verhaltens anderer Berater	72
		2.3.4. Die Sorgfaltspflicht des Beraters	73
		2.3.5. Das Honorar des Beraters	75
	2.4	. Haftung des Beraters gegenüber dem Auftraggeber	78
		2.4.1. Vertragsverletzung	78
		2.4.1.1. Nichterfüllung	78
		2.4.1.2. Verzug	79
		2.4.1.3. Schlechterfullung	79
		2.4.2. Schaden	80
		2.4.3. Adäquater Kausalzusammenhang	81
		2.4.3.1. Einfluss auf den Vertragsabschluss	81
		2.4.3.2. Veränderter Vertragsinhalt	82
		2.4.4. Verschulden	83
	2.5	. Die Haftung gegenüber Dritten	83
		2.5.1. Vertragliche Ansprüche (Reliance Letter)	84
		2.5.2. Deliktische Ansprüche	85
		2.5.3. Vertrauenshaftung	85
	2.6	5. Freizeichnungsklauseln	86
		2.6.1. Freizeichnung gegenüber dem Auftraggeber	86
		2.6.2. Freizeichnung gegenüber Dritten	88
		7. Beendigung von Beratungsverhältnissen	89
	2.8	8. Vertretung durch Berater beim Vertragsabschluss	89
C. I	Die Vo	orbereitung des Verkaufsobjekts auf die Transaktion	91
		ogrenzung des Verkaufsgegenstandes / Carve Out	91
		. Abgrenzung bei Gesellschaftskauf	91
		2. Abgrenzung bei Betriebskäufen	93
2		ismerzen von Schwachstellen	94
3		ufarheitung der Zahlen	95

Inhaltsverzeichnis

	4.	Erarl	beitung von Business Plans und Budget	96			
	5.	Vorb	pereitung der Due Diligence	97			
	6.	Info	rmation Memorandum und weitere Verkaufsunterlagen	98			
D.	Ve	rhand	lungsverhältnis, Geheimhaltungsvereinbarung und				
	Ab	sichts	erklärung	99			
	1.	Rechtsverhältnisse während den Verhandlungen					
		1.1.	Verhandlungsführung nach Treu und Glauben	99			
			1.1.1. Verpflichtung zu ernsthaftem Verhandeln	100			
			1.1.2. Keine Pflicht zum Abschluss eines Vertrages	102			
			1.1.3. Keine Täuschungen bei Verhandlungen	103			
			1.1.4. Aufklärungspflicht	104			
		1.2.					
			contrahendo und Täuschung	106			
	2.		eimhaltungsvereinbarung	106			
		2.1.	Zweck der Geheimhaltungsvereinbarung	106			
		2.2.	Inhalt und Formulierung der Geheimhaltungsvereinbarung	107			
			2.2.1. Die von der Geheimhaltungsvereinbarung erfassten				
			Informationen	107			
			2.2.2. Geheimhaltungsverpflichtung	109			
			2.2.3. Verbot zur Verwendung von Informationen für				
			Zwecke ausserhalb der Transaktion	110			
			2.2.4. Pflicht zur Rückgabe von Dokumenten und zur				
			Vernichtung von Informationen	110			
			2.2.5. Beschränkung der Ansprechpartner beim Verkäufer	111			
			2.2.6. Absicherung durch Konventionalstrafe	111			
			2.2.7. Bestimmungen betreffend Streiterledigung	112			
		2.3.	Abwerbe- oder Anstellungsverbot als Ausdehnung der				
			Geheimhaltungserklärung	112			
			Schriftlichkeitsvorbehalt für die vertragliche Einigung	113			
	3.		ichtserklärung/ Letter of Intent	115			
			Zweck der Absichtserklärung	115			
			Rechtsnatur der Absichtserklärung	116			
		3.3.	Der Inhalt der Absichtserklärung	117			
			3.3.1. Rechtlich unverbindliche Bestimmungen	118			
			3.3.1.1. Eckpunkte der geplanten Transaktion	118			
			3.3.1.2. Strukturierung des weiteren Vorgehens	118			
			3.3.2. Rechtlich verbindliche Bestimmungen	120			
			3.3.2.1. Geheimhaltungsverpflichtung	120			
			3.3.2.2. Abwerbe- oder Anstellungsverbot	120			
			3.3.2.3. Exklusivität	121			
			3.3.2.4. Ausschluss der Haftung bei Abbruch der				
			Verhandlungen	123			

				3.3.2.5.	Regelung der Kosten des weiteren	
					Vorgehens	124
			3.3.3.	Klare Al	bgrenzung von verbindlichen und	
				unverbir	ndlichen Bestimmungen	124
			3.3.4.	Bestimn	nungen betreffend Streiterledigung	125
			3.3.5.	Verzicht	t auf eine Absichtserklärung	126
E.	Du	eDili	gence			127
	1.	Die 1	Bedeut	ung der I	Due Diligence beim Unternehmenskauf	127
	2.	Der	Zugriff	f des Verl	käufers auf die Informationen des	
		Unte	ernehm	ens als V	oraussetzung der Due Diligence	128
	3.	Die 1	Due Di	iligence d	les Käufers	131
		3.1.	Das Ir	nformatio	nsdefizit des Käufers als Ausgangspunkt der	
			Due D	Diligence		131
		3.2.	Ziele	der Due I	Diligence des Käufers	132
		3.3.	Grenz	en der D	ue Diligence, Geheimhaltungsinteresse und	
			Gehei	mhaltung	gsverpflichtungen des Verkäufers	135
					haltungsinteresse des Verkäufers	135
					haltungsverpflichtungen des Verkäufers	137
				-	keiten zur Problemlösung	140
				-	der Due Diligence	144
				-	iefe der Due Diligence	145
		3.6.			due Diligence	147
			3.6.1.		ve Due Diligence	148
				3.6.1.1.	Strategie	148
				3.6.1.2.	Organisation, Prozesse und	
					Informationssysteme	149
					Marktposition	149
					Vertrieb	151
					Kernkompetenz / Technologie	151
					Forschung und Entwicklung	152
					Produkte	152
					Kostenstruktur	153
					Anlagevermögen und Produktion	154
					O.Umlaufvermögen	155
					.Identifikation von Synergiepotentialen	156
			3.6.2.		Resources Due Diligence	157
				3.6.2.1.	Qualität und Eignung von Management und	
					Arbeitnehmern	158
					Personalkosten	158
					Restrukturierungsbedarf	158
				3.6.2.4.	Arbeitsverträge	159

	3.6.2.5.	Options- und Beteiligungsprogramme,	
		Finanzielle Leistungen an Arbeitnehmer im	
		Zusammenhang mit dem	
		Unternehmensverkauf.	159
	3.6.2.6.	Arbeitsrechtliche Auseinandersetzungen	160
		Personalvorsorge	161
3.6.3.		elle Due Diligence	161
		Ermittlung des tatsächlichen	
		betriebswirtschaftlichen Ertrages	162
	3.6.3.2.	Die Qualität des Rechnungswesens	164
		Die kritische Analyse "normalisierter"	
		Erfolgsrechnungen	165
	3.6.3.4.	Budgets und Mittelfristpläne	165
		Finanzielle Auswirkung von Integration und	
		Konsolidierung	166
	3.6.3.6.	Die Berücksichtigung der Ergebnisse	
		anderer Due Diligence Bereiche	166
	3.6.3.7.	Aufbau eines Finanzierungsmodells für den	
		Käufer	167
3.6.4.	Rechtlic	che Due Diligence	167
	3.6.4.1.	Gesellschaftsrecht	168
	3.6.4.2.	Gesellschaftsrechtliche Transaktionen und	
		Unternehmenskäufe	169
	3.6.4.3.	Verträge	169
	3.6.4.4.	Hängige und drohende Gerichtsverfahren	171
	3.6.4.5.	Bewilligungen und Konzessionen	171
	3.6.4.6.	Rechtliche Rahmenbedingungen der	
		Geschäftstätigkeit; Compliance	172
	3.6.4.7.	Arbeitsrechtliche Fragen	174
	3.6.4.8.	Grundeigentum und Nutzungsrechte an	
		Grundstücken	174
	3.6.4.9.	Versicherungen	174
).Immaterialgüterrechte	175
	3.6.4.11	Software	176
	3.6.4.12	.Abklärungen der	
		Bewilligungsvoraussetzungen für den	
		Erwerb	176
	3.6.4.13	.Verbindungen zwischen der rechtlichen	
		Due Diligence und den weiteren Due	
		Diligence Bereichen	177
3.6.5.	Steuerli	che Due Diligence	178
	3.6.5.1.	Strukturelle Risiken des Unternehmens	178
		Hängige und drohende Steuerverfahren	179

		3.6.5.3.	Auswirkungen der Transaktion auf die	
			Steuersituation des verkauften	
			Unternehmens	180
		3.6.5.4.	Vorbereitung der Akquisitionsstruktur und	
			der Integrationsplanung	180
	3.6.6.	Environ	mental Due Diligence	181
		3.6.6.1.	Bedeutung der Environmental Due	
			Diligence	181
		3.6.6.2.	Die konkrete Risikolage des betroffenen	
			Unternehmens	183
		3.6.6.3.	Ziele der Environmental Due Diligence	184
			Vorgehen bei der Environmental Due	
			Diligence	186
	3.6.7.	Koordir	nation zwischen den einzelnen Bereichen der	
		Due Dil		188
3.7.	Ablau		e Diligence	189
			tion Request und Zusammenstellung des	
		Datenra		189
	3.7.2.	Regeln	zur Benützung des Datenraums	190
			nandlung von Fragen des Verkäufers	190
			ement-Präsentationen, Expert Meetings und	
		Kontakt	te mit Mitarbeitern	191
	3.7.5.	Aufbew	rahrung und Sicherung der Due Diligence	
		Dokum	entation	192
3.8.	Daten	analyse ı	and Due Diligence-Bericht	193
3.9.	Lösur	ng von Pr	oblemen, die in der Due Diligence entdeckt	
	werde	en	-	195
	3.9.1.	Suspens	sivbedingungen für den Vollzug des Kaufs	196
			ung des Kaufpreises	197
	3.9.3.	Bestimi	nungen zur nachträglichen Anpassung des	
		Kaufpre	eises / Selbständige Garantien	198
	3.9.4.	Zusiche	_	199
	3.9.5.	Verzich	t auf den Abschluss eines Kaufvertrages	199
			echung der Verhandlungen zur Beseitigung	
			eckter Probleme	199
	3.9.7.	Umstru	kturierungen des Kaufobjekts zur Isolation	
			stenziellen Risiken	200
3.10	. Der E	influss d	er Due Diligence auf Ansprüche aus	
			g und Willensmängeln	201
	3.10.1		Gesetzliche Regelung	201
	3.10.2	2.	Vertragliche Regelung der Auswirkungen	
		der Due	Diligence	202
Die	Due Di	ilioence a	des Verkäufers	203

		4.1.	Informationsdefizite des Verkäufers	203
		4.2.	Due Diligence des Verkäufers zur Vorbereitung des	
			Verkaufsprozesses	204
		4.3.	Durchfuhrung der Due Diligence durch den Verkäufer	208
		4.4.	Vendor Due Diligence: Die Due Diligence des Verkäufers	
			für den Käufer	209
			4.4.1. Vendor Due Diligence im Verkaufsverfahren	210
			4.4.2. Ziel der Vendor Due Diligence	210
			4.4.3. Erstellung des Vendor Due Diligence Berichtes	211
			4.4.3.1. Erstellung des Vendor Due Diligence	
			Berichtes durch Berater	211
			4.4.3.2. Umfang und Detaillierungsgrad der Vendor	
			Due Diligence	213
			4.4.3.3. Umgang mit Geschäftsgeheimnissen	215
			4.4.4. Kritischer Umgang der Kaufinteressenten mit der	
			Vendor Due Diligence	216
			4.4.5. Vertrauensbildende Massnahmen	216
			4.4.5.1. Offenlegung von Auftrag und	
			Informationsbasis	216
			4.4.5.2. Direkte Gespräche zwischen	
			Kaufinteressent und Ersteller der Vendor	
			Due Diligence	218
			4.4.5.3. Reliance Erklärung des Erstellers	218
F.	Un	terne	hmenskaufvertrag	219
	1.		n des Vertrages	219
	2.		taltung und Inhalt des Vertrages	221
	3.		ambel	222
	4.	Kau	fgegenstand	223
			Kauf einer Gesellschaft	223
		4.2.	Kauf eines Betriebs	225
	5.	Der	Kaufpreis	228
		5.1.	Unternehmenswert (Enterprise Value) und	
			Eigenkapitalwert (Equity Value)	229
			5.1.1. Der Unternehmenswert (Enterprise Value) als	
			Ausgangspunkt der Preisbestimmung	229
			5.1.2. Der Eigenkapitalwert (Equity Value)	231
		5.2.	Die Verbindung zwischen Preis und	
			Unternehmensbewertung	234
		5.3.		235
			5.3.1. Locked Box: Fixpreis ohne Anpassungen an	
			Veränderungen der Bilanz bis zum Vollzug des	
			Kaufvertrages	236

			5.3.1.1.	Das Konzept der Locked Box bei	
				Gesellschaftskäufen	236
			5.3.1.2.	Keine Locked Box bei Betriebskäufen	238
				Formulierung der Locked Box-Klausel'	238
		5.3.2.		Accounts: Fixpreis mit Anpassung des	
			_	ises an Veränderungen von Bilanzpositionen	
			-	Vollzug des Kaufvertrages	242
				Kaufpreisanpassung beim Betriebskauf	243
				Kaufpreisanpassung beim Gesellschaftskauf.	.244
				Die Formulierung des	
				Anpassungsmechanismus	246
			5.3.2.4.	Verfahren	247
		5.3.3.		nt-Klauseln: Variabler Kaufpreis in	
				igkeit vom Ertrag	249
			_	Die Vereinbarung erfolgsabhängiger	
				Kaufpreiszahlungen	249
			5.3.3.2.	Die Formulierung von Earn-Out-Klauseln	251
				Schutz vor Gewinnmanipulationen durch	
				Art. 156 OR	253
			5.3.3.4.	Verfahren	254
		5.3.4.	Anpassu	ing des Kaufpreises aufgrund spezifischer	
			Ereignis		255
5.	Best	immun	gen über	den Vollzug des Vertrages ("Closing")	256
	6.1.	DerZe	eitpunkt	des Vollzuges	257
	6.2.	Ort de	s Vollzu	gs	258
	6.3.	Bedin	gungen f	ür den Vollzug	258
		6.3.1.	Suspens	iv- und Resolutivbedingungen	259
		6.3.2.	Schweb	ezustand des Vertrages bis zur Erfüllung der	
			Bedingu	ing	259
		6.3.3.	In der P	raxis verwendete Bedingungen	260
			6.3.3.1.	Fusionskontrolle	260
			6.3.3.2.	Weitere Behördliche Bewilligungen	261
			6.3.3.3.	Zustimmung von Behörden zur	
				Übertragung von Bewilligungen und	
				Konzessionen	261
			6.3.3.4.	Zustimmung von Drittparteien im	
				Zusammenhang mit der Übertragung von	
				Verträgen und Change of Control-Klauseln	.262
			6.3.3.5.	Abschluss von Arbeitsverträgen mit	
				wesentlichen Arbeitnehmern	263
			6.3.3.6.	Abwicklung von Vorhand- und	
				Vorkaufsrechtsverfahren	264

			6.3.3.7.	Abwicklung von Carve Out- und anderen	
				Vorbereitungstransaktionen	264
			6.3.3.8.	Material Adverse Change-Klausel	265
			6.3.3.9.	Mängelfreiheit des Kaufobjektes	268
			6.3.3.10	D.Behördliche oder gerichtliche	
				Vollzugsverbote	268
			6.3.3.11	.Gremienvorbehalte	269
			6.3.3.12	. Finanzierungsvorbehalt	269
		6.3.4.	Die Ver	pflichtungen der Parteien bezüglich	
			vertragli	icher Bedingungen	270
			6.3.4.1.	Verpflichtungen aus Treu und Glauben	270
			6.3.4.2.	Vertragliche Regelung	271
			6.3.4.3.	Das Verhalten bei Auflagen von Behörden	271
			6.3.4.4.	Zusammenarbeit der Parteien zur Erfüllung	
				der Bedingungen – kartellrechtliche	
				Schranken des Informationsaustauschs	275
		6.3.5.	Zeitabla	uf und Ausfall von Bedingungen	276
	6.4.	Verha	lten der I	Parteien zwischen Vertragsunterzeichnung	
		und V	ollzug		277
		6.4.1.	Erfüllun	ng der vertraglichen Bedingung, Einholen	
				villigungen	277
		6.4.2.		n des Verkäufers bezüglich der Führung des	
				ten Unternehmens	277
		6.4.3.	Informa	ations-und Zugangsrechte, Vorbereitung der	
			Integrat		278
			Ausschi		279
				eitung des Unternehmens auf den Vollzug	279
	6.5.		ugshandl	-	280
				shandlungen des Käufers	281
		6.5.2.		shandlungen des Verkäufers	282
			6.5.2.1.	Vollzugshandlungen beim	
				Gesellschaftskauf.	282
			6.5.2.2.	Vollzugshandlungen des Verkäufers beim	
				Betriebskauf.	283
				Teilleistungen	297
			ugsprotol		297
				des Vollzugs	298
				legelung der Verzugsfolgen	298
	6.10	_		Nutzen und Gefahr	300
		6.10.1		Regelung beim Gesellschaftskauf	300
_	- .	6.10.2		Regelung beim Betriebskauf	301
7.	Zusi	cherun	gen und (Garantien	3 02

7.1.	Ungenügen der gesetzlichen Gewährleistungsregeln bei	
		02
7.2.	Risikoallokation durch vertragliche Zusicherungen und	
	Garantien 3	03
7.3.	Die vertraglichen Zusicherungen 3	05
	7.3.1. Die Rechtsnatur von Zusicherungen 3	05
	7.3.2. Der für die Zusicherungen massgebende Zeitpunkt 3	306
	7.3.3. Formulierung der einzelnen Zusicherungen	307
	7.3.3.1. Zusicherung des rechtmässigen Bestandes	
	der Gesellschaft und allfalliger	
	Tochtergesellschaften beim	
	Gesellschaftskauf.	308
	7.3.3.2. Zusicherung des rechtmässigen Bestandes	
	und der gültigen Übertragung der	
	übertragenen Beteiligungsrechte beim	
	Gesellschaftskauf.	309
	7.3.3.3. Zusicherung des Eigentums an	
	Tochtergesellschaften 3	310
	7.3.3.4. Zusicherung des Bestandes und der	
	Vollständigkeit der übertragenen Aktiven	
	beim Kauf eines Betriebs 3	310
	7.3.3.5. Zusicherungen betreffend Bilanz und	
	Erfolgsrechnung 3	11
	7.3.3.6. Zusicherung betreffend Änderungen nach	
	dem Bilanzstichtag 3	313
	7.3.3.7. Zusicherung betreffend Vollständigkeit und	
	Zustand der Aktiven 3	315
	7.3.3.8. Zusicherungen betreffend Steuern	315
	7.3.3.9. Zusicherungen betreffend Bewilligungen	316
	7.3.3.1O.Zusicherungen betreffend Verträge mit	
	Dritten 3	317
	7.3.3.11. Zusicherungen betreffend hängige Prozesse	
	und andere Verfahren	318
	7.3.3.12.Zusicherungen betreffend	
	Immaterialgüterrechte 3	319
	7.3.3.13.Zusicherungen betreffend Umweltrisiken 3	321
	7.3.3.H.Zusicherung betreffend Einhaltung	
	relevanter Vorschriften/Compliance	322
	7.3.3.15.Zusicherungen betreffend Arbeitnehmer	323
	7.3.3.1 ö. Zusicherungen betreffend	
	Sozialversicherungen 3	324
	7 3 3 17 Zusicherungen betreffend Pensionskassen	324

		7.3.3.18.Zusicherungen betreffend Produkt- und	
		Dienstleistungshaftpflichtfälle	326
		7.3.3.19.Zusicherungen betreffend Versicherungen	326
		7.3.3.20.Zusicherungen betreffend Offenlegung	327
		7.3.3.21.Abschliessender Katalog von	
		Zusicherungen	328
	7.3.4.	Verletzung von Zusicherungen	328
		7.3.4.1. Die Ansprüche des Käufers	329
		7.3.4.2. Prüflings- und Rügepflicht, Fristen	332
		7.3.4.3. Schadenminderungspflicht des Käufers	336
		7.3.4.4. Einschränkung einzelner Zusicherungen	
		durch Wesentlichkeit bzw. Wissen des	
		Verkäufers	337
		7.3.4.5. Beschränkung der	
		Gewährleistungsansprüche durch	
		Offenlegung	340
		7.3.4.6. Beschränkung der	2.0
		Gewährleistungsansprüche durch	
		Rückstellung in den massgebenden	
		Bilanzen	344
		7.3.4.7. Beschränkung der Ansprüche bei	
		Ersatzzahlungen Dritter und Steuervorteilen.	345
		7.3.4.8. Betragsmässige Beschränkung der	
		Ansprüche durch Höchst- und	
		Mindestbeträge	347
		7.3.4.9. Ausschluss von Doppelzahlungen	348
7.4.	Garan	itien des Verkäufers	350
,		Die Funktion vertraglicher Garantien: Abdeckung	
	,	bekannter Mängel	350
	742	Die Rechtsnatur vertraglicher Garantien	351
		Konsequenzen der rechtlichen Qualifikation	352
		Formulierung von Garantien	354
		7.4.4.1. Umschreibung der Zahlungspflicht	354
		7.4.4.2. Anrechnung von Rückstellungen	354
		7.4.4.3. Die Höhe der Zahlung	355
	745	Mitwirkungsrechte des Verkäufers bei Ansprüchen	355
		Modalitäten zur Geltendmachung von Ansprüchen	357
7.5.		rung von Gewährleistungs- und Garantieansprüchen	358
,		Kaufpreisrückbehalt	359
		Verrechnungsrecht mit späteren Zahlungen des	
		Käufers	359
	7.5.3.	Bankgarantie zugunsten des Käufers	360
		Escrow Account	360

		7.5.5. Bankbürgschaft	361
		7.5.6. Absicherung durch Warranty Insurance	362
	7.6.	Haftungsverhältnisse bei mehreren Verkäufern	363
		7.6.1. Beim Gesellschaftsverkauf	363
		7.6.2. Beim Betriebsverkauf	364
	7.7.	Ausschluss weitere Rechtsbehelfe	365
3.	Nebe	enpflichten des Verkäufers	366
	8.1.	Übertragung zusätzlicher Aktiven an die verkaufte	
		Gesellschaft	366
	8.2.	Lizenzverträge und Übertragung von	
		Immaterialgüterrechten	367
	8.3.	Weitere Mitarbeit des Verkäufers beim gekauften	
		Unternehmen	368
	8.4.	Übergangsregeln für Dienstleistungen	370
	8.5.	Bezugs- und Lieferverträge	370
	8.6.	Konkurrenzverbot	372
		8.6.1. Vertragliche Vereinbarung eines	
		Konkurrenzverbotes	372
		8.6.2. Gesetzliche Einschränkung des Konkurrenzverbotes	374
	8.7.	Abwerbe- und Beschäftigungsverbot	375
	8.8.	Geheimhaltungsverpflichtung und Kommunikation	376
		8.8.1. Geheimhaltungsverpflichtung des Verkäufers	
		bezüglich Geschäftsgeheimnissen des verkauften	
		Unternehmens	376
		8.8.2. Geheimhaltungsverpflichtung bezüglich der	
		Transaktion / Kommunikation	376
9.	Neb	enpflichten des Käufers	377
	9.1.	Durchführung von Generalversammlungen und Wahl	
		neuer Organe	377
	9.2.	Lizenzverträge, Übergangsregeln für Dienstleistungen	
		sowie Bezugs- und Lieferverträge	378
	9.3.	Unterlassungspflichten bezüglich Firmenbestandteilen und	
		Marken	378
		Teilliquidationsverbot	379
10.		timmungen über die Streiterledigung	380
		. Rechtswahl	381
	10.2	. Bestimmung des Zuständigen Gerichtes/Schiedsklausel	382
		10.2.1. Staatliches Gericht oder Schiedsgericht als	
		Entscheidungsinstanz	382
		10.2.2. Gerichtsstands-bzw. Schiedsklausel	386
	10.3	S. Schiedsgutachten zur Feststellung von	
		Sachverhaltselementen	386

G.	Lei	istung	gsstörungen im Unternehmenskaufvertrag: Verzug,	
	Un	mögli	ichkeit und Mängel	389
	1.	Nich	nterfüllung und verspätete Erfüllung	389
		1.1.	Zeitpunkt der Fälligkeit der Leistungen aus dem	
			Kaufvertrag	389
		1.2.	Erfüllungshandlungen der Parteien	390
			Erfüllung durch Teilleistung	391
		1.4.	Verzug	392
		1.5.	Verzug des Verkäufers	394
			1.5.1. Durchsetzung des Erfullungsanspruches, temporäre	
			Verweigerung der eigenen Leistung und Forderung	
			des Verzögerungsschadens	394
			1.5.1.1. Erfüllungsanspruch und Rückbehalt der	
			eigenen Leistung	394
			1.5.1.2. Schadenersatz für Verzögerungsschaden	394
			1.5.1.3. Haftung für Zufall	397
			1.5.2. Fristansetzung und Wahlrecht	398
			1.5.3. Rücktritt vom Vertrag, Forderung des negativen	
			Interesses	402
			1.5.4. Festhalten am Vertrag unter Verzicht auf	
			Übertragung des Kaufgegenstandes, Forderung des	
			positiven Interesses	404
		1.6.	Verzug des Käufers	406
			1.6.1. Durchsetzung des Erfüllungsanspruches, temporäre	
			Verweigerung der eigenen Leistung und Forderung	
			des Verzögerungsschadens	407
			1.6.1.1. Erfullungsanspruch und Rückbehalt der	
			eigenen Leistung	407
			1.6.1.2. Verzugszinsen	407
			1.6.1.3. Schadenersatz für Verzögerungsschaden	407
			1.6.2. Fristansetzung und Wahlrecht	409
			1.6.3. Rücktritt vom Vertrag; Forderung des negativen	
			Interesses	411
			1.6.4. Festhalten am Vertrag, Verzicht auf Leistungen und	
			Forderungen des positiven Interesses	411
		1.7.	Unmöglichkeit der Erfüllung	412
			1.7.1. Ursprüngliche Unmöglichkeit	412
			1.7.2. Die nachträgliche Unmöglichkeit	413
			1.7.2.1. Tatbestand der nachträglichen	
			Unmöglichkeit	413
			1.7.2.2. Rechtsfolge der nachträglichen	
			Unmöglichkeit	414
	2.	Mär	ngel des Kaufgegenstandes	416

2.1.	Das W	Vertrisiko	416
2.2.	Buyer	Beware – Ein Grundsatz mit Ausnahmen	416
2.3.	Rechts	sgewährleistung	417
	2.3.1.	Grundlagen	417
	2.3.2.	Konkrete Anwendung auf Unternehmenskäufe	420
			420
		2.3.2.2. Betriebskauf.	421
2.4.	Sachge	ewährleistung	422
	2.4.1.	Die gesetzlichen Regeln zur Sachgewährleistung	422
	2.4.2.	Sachgewährleistung beim Betriebskauf.	423
			423
		2.4.2.2. Der Sachmangel beim Betriebskauf	424
	2.4.3.	Sachgewährleistung beim Gesellschaftskauf.	427
	2.4.4.	Voraussetzungen für die Geltendmachung von	
		Gewährleistungsansprüchen	428
		2.4.4.1. Prüfung des Kaufgegenstandes	428
		2.4.4.2. Rügepflicht	429
		2.4.4.3. Der Mangel war weder bekannt noch	
		erkennbar	430
		2.4.4.4. Der Anspruch muss innert zwei Jahren	
		geltend gemacht werden	432
		2.4.4.5. Voraussetzungen der Gewährleistung bei	
		Täuschung	433
		2.4.4.6. Auswirkungen der gesetzlichen "Hürden"	
		auf die Ansprüche des Käufers	433
	2.4.5.	Die Ansprüche aus Gewährleistung	434
		2.4.5.1. Wandelung	434
		2.4.5.2. Minderung	434
		2.4.5.3. Schadenersatzansprüche	438
		2.4.5.4. Schadensminderungspflicht des Käufers	440
2.5.	Erfull	ungsanspruch	441
2.6.	Willer	nsmängel	442
	2.6.1.	Das Verhältnis von Willensmängeln zu	
		Gewährleistungsansprüchen	442
	2.6.2.	Grundlagenirrtum	444
		2.6.2.1. Der Tatbestand des Grundlagenirrtums	444
		2.6.2.2. Der fahrlässige Grundlagenirrtum	446
	2.6.3.	Täuschung	447
		2.6.3.1. Der Tatbestand der Täuschung	447
		2.6.3.2. Täuschung durch Hilfspersonen und Dritte	447
		2.6.3.3. Arten der Täuschung	448
	261	Caltandmachung das Anspruchas aus Willansmangal	15

		2.6.5. Rechtstolge der Antechtung: Ungültigkeit bzw.	
		Teilungültigkeit des Vertrages	453
3.	Die l	Durchsetzung von Ansprüchen aus Leistungsstörungen	454
	3.1.	Die Position des Käufers als Kläger	454
		3.1.1. Behauptungs- und Beweislast	454
		3.1.2. Die Konsequenzen von Behauptungs- und	
		Beweislast für den Kläger	456
		3.1.3. Die Vorteile des Käufers bei der Vorbereitung des	
		Prozesses	457
	3.2.	Konkrete Prozessfuhrungssituation des Käufers bei	
		Ansprüchen aus Unternehmenskäufen	459
		3.2.1. Ansprüche aus Garantien und Leistungsversprechen	
		3.2.2. Ansprüche aus Zusicherungen	459
		3.2.3. Ansprüche aus Willensmängel	463
	3.3.	Die Position des Verkäufers als Beklagter	464
		3.3.1. Die Bestreitung der vom Kläger behaupteten	
		Tatsachen	464
		3.3.2. Behauptungs- und Beweislast des Beklagten	465
		3.3.3. Probleme des Beklagten bezüglich	
		Sachverhaltsermittlung und	
		Beweismittelbeschaffung	466
	3.4.	Die konkrete Prozessführungssituation des Verkäufers bei	
		Ansprüchen aus Unternehmensverkäufen	467
		3.4.1. Ansprüche aus Garantien und Leistungsversprechen	
		3.4.2. Ansprüche aus Zusicherungen	468
		3.4.3. Ansprüche aus Willensmängeln	469
	3.5.	Prozessverfahren verhindern	469
H. Ve	rkauf	im Auktionsverfahren	471
1.	Abla	auf des Auktionsverfahrens	472
2.	Die	rechtliche Natur des Auktionsverfahrens	474
3.	Die	einzelnen Verfahrensabschnitte des Auktionsverfahrens	475
	3.1.	Das Einladungsschreiben (Teaser Letter)	475
	3.2.	Procedure Letter 1 und Information Memorandum	477
		3.2.1. Procedure Letter 1	477
		3.2.2. Beschreibung des Verkaufsverfahrens	477
		3.2.3. Aufforderung zur Non-binding Offer	478
		3.2.4. Vorbehalte des Verkäufers	478
	3.3.	Information Memorandum	480
		3.3.1. Zweck des Information Memorandums	480
		3.3.2. Inhalt des Information Memorandums	481
	3.4.	Das unverbindliche Angebot	484
	3.5.	Procedure Letter 2 und KaufVertragsentwurf	486

			3.5.1.	Beschreibung des weiteren Verkaufsverfahrens	486
			3.5.2.	Einladung zur Due Diligence	486
			3.5.3.	Kaufvertragsentwurf	486
			3.5.4.	Aufforderung zur bindenden Offerte	487
			3.5.5.	Vorbehalte des Verkäufers	488
		3.6.	Due D	Diligence	488
			3.6.1.	Due Diligence als Kostenfaktor für	
				Kaufinteressenten	488
			3.6.2.	Die Organisation paralleler Due Diligence Verfahren	490
			3.6.3.	Zusammenstellung von Dokumenten und	
				Informationen	491
			3.6.4.	Management-Präsentationen	492
			3.6.5.	Confirmatory Due Diligence	492
		3.7.	Vendo	or Due Diligence	493
			3.7.1.	Allgemeiner Vendor Due Diligence-Bericht	493
			3.7.2.	Vendor Due Diligence-Berichte zu spezifischen	
				Themen; Umweltbereich	494
			3.7.3.	Vertrauensbildende Massnahmen, Reliance Letters	495
		3.8.	Die b	indende Offerte	495
		3.9.	Schlu	ssverhandlungen und Vertragsunterzeichnung	496
	4.	Spez	ifische	e Probleme bei Auktionen	497
			_	nügendes Interesse der Kaufinteressenten	497
				nageangebote"	498
		4.3.	Ange	bote mit Ultimatum	500
I.	Fus	sionsl	control	le, Bewilligungserfordernisse und	
	Of	_		flichten	501
	1.			tliche Fusionskontrolle	501
		1.1.	Unter	stellung unter die Fusionskontrollregeln	503
				Umsatzgrenzen	5 04
				Allgemeine Grenzwerte	504
			1.1.3.	Grenzwertberechnung bei Versicherungen, Banken	
				und Finanzintermediären	506
			1.1.4.	Die in die Umsatzberechnung einbezogenen	
				Unternehmen	507
				Der Einbezug verbundener Unternehmen	509
				Marktmächtige Unternehmen	510
		1.2.		Meldung an die Wettbewerbskommission	512
			1.2.1.	Der Zeitpunkt der Meldung an die	
				Wettbewerbskommission	512
				Der Inhalt der Meldung	514
			1.2.3	. Informelle Besprechung des Entwurfs mit dem	
				Sekretariat der Wetthewerbskommission	518

		1.2.4. Vereinfachte Meldung	519
	1.3.	Das Prüfungsverfahren der Wettbewerbskommission	519
		1.3.1. Vollständigkeitsprüfung	519
		1.3.2. Vorprüfung	520
		1.3.3. Die vertiefte Prüfung durch die	
		Wettbewerbskommission	522
	1.4.	Die materielle Beurteilung von Transaktionen durch die	
		Wettbewerbskommission	523
		1.4.1. Definition des sachlich und geographisch relevanten	
		Marktes	524
		1.4.2. Feststellung der Marktanteile der beteiligten	
		Unternehmen ,	526
		1.4.3. Die konkreten Auswirkungen der geplanten	
		Transaktion auf den Wettbewerb	527
		1.4.4. Der Entscheid der Wettbewerbskommission	533
	1.5.		535
	1.6.		536
	1.7.	Rechtsmittelverfahren	536
		Sanktionen bei Verstössen gegen die Meldepflicht	537
		Ausländische Kartellgesetze	538
2.		rilligungspflichten beim Unternehmenskauf.	539
	2.1.		539
		2.1.1. Gewähr für einwandfreie Geschäftsführung	539
		2.1.2. Spezielle Voraussetzungen für Ausländer	541
	2.2.	Bewilligungspflicht beim Erwerb von Versicherungen	541
	2.3.		
		Immobiliengesellschaften	542
		2.3.1. Bewilligungspflicht für den Erwerb schweizerischer	
		Liegenschaften	542
		2.3.2. Keine Bewilligungspflicht für betrieblich genützte	
		Grundstücke	543
		2.3.3. Bewilligungspflicht beim Gesellschaftskauf	544
		2.3.4. Bewilligungspflicht beim Betriebskauf	546
		2.3.5. Die Bewilligungsgründe	547
		2.3.6. Verfahren	547
		2.3.7. Aufschub des Vollzugs / Sanktionen bei	
		unerlaubtem Vollzug	548
	2.4.	Landwirtschaftliche Gewerbe oder Grundstücke	549
3.	Info	ormationspflichten beim Unternehmenskauf	549
		Beteiligungserwerb bei kotierten Gesellschaften	550
		Arbeitsrechtliche Meldepflichten	550
	3.3.	Fusionsrechtliche Eintragungspflicht im Handelsregister	551
	3.4.	Bankenrechtliche Meldepflichten	551

		3.5.	Versicherungsrechtliche Meldepflicht	552
		3.6.	Kartellrechtliche Meldepflichten	552
		3.7.	Mitteilungspflichten kotierter Unternehmen: ad-hoc-	
			Publizität	552
			3.7.1. Ziel der Ad-hoc-Publizität	553
			3.7.2. Bekanntgabepflicht	553
			3.7.3. Zeitpunkt und Aufschub der Bekanntgabe	555
			3.7.4. Die Ad-hoc-Publizitätspflicht in den einzelnen	
			Phasen der Transaktion	558
			3.7.4.1. Pläne und Absichten	558
			3.7.4.2. Anfragen von potentiellen Käufern	560
			3.7.4.3. Verhandlungen über die Durchführung	
			einer Transaktion und Due Diligence	561
			3.7.4.4. Abschluss einer Absichtserklärung	563
			3.7.4.5. Abschluss eines Kaufvertrages	563
			3.7.5. Die Formulierung der Ad-hoc-Mitteilung	564
			3.7.6. Die Veröffentlichung der Ad-hoc-Mitteilung	565
J.	Die	Arbe	eitnehmer im Unternehmenskauf	567
	1.	Die	Position der Arbeitnehmer im Unternehmenskauf	567
		1.1.	Arbeiternehmer als wertvolle Ressource des Unternehmens	567
		1.2.	Die rechtliche Stellung der Arbeitnehmer beim	
			Unternehmenskauf	569
			1.2.1. Gesellschaftskauf.	569
			1.2.2. Betriebskauf.	570
			1.2.3. Das Vorliegen eines Betriebs oder Betriebsteils;	
			Abgrenzung zum Kauf einzelner Aktiven	572
	2.	Info	rmation und Konsultation der Arbeitnehmer	574
			Gesellschaftskauf	574
		2.2.	Betriebskauf	574
			2.2.1. Informations- und Konsultationspflicht	574
			2.2.2. Inhalt der Information	575
			2.2.3. Inhalt der Konsultation	576
			2.2.4. Zeitpunkt von Informationen und Konsultationen	577
			2.2.5. Einbettung in das Informationskonzept des Käufers	578
			Ausländische Betriebe und Tochtergesellschaften	579
	3.		ertragung von Arbeitsverhältnissen beim Unternehmenskauf.	
		3.1.	Gesellschaftskauf	580
			3.1.1. Keine Änderung des Arbeitgebers	580
			3.1.2. Fortbestand der Arbeitsverhältnisse	580
		3.2.	Betriebskauf	582
			3.2.1. Zwingende Übernahme der Arbeitsverhältnisse	582
			3.2.2. Ablehnungsrecht der Arbeitnehmer	584

			3.2.2.1. Ablehnungsfrist	584
			3.2.2.2. Auflösung des Arbeitsverhältnisses bei	
			Ablehnung	585
			3.2.2.3. Wegfall von Konkurrenzverboten	585
			3.2.2.4. Übertrittsvereinbarungen mit einzelnen	
			Arbeitnehmern zur Vermeidung der	
			Ablehnung	586
			3.2.3. Unveränderte Geltung der Arbeitsverhältnisse	586
			3.2.4. Solidarische Haftung für Forderungen der	
			Arbeitnehmer	587
			3.2.5. Weitergeltung von Gesamtarbeitsverträgen	588
			3.2.6. Die Kündigung von Arbeitsverhältnissen im	
			Zusammenhang mit dem Betriebsverkauf	589
			3.2.6.1. Kündigung zur Beendigung des	
			Arbeitsverhältnisses	589
			3.2.6.2. Änderungskündigungen	590
	4.		us-, Beteiligungs- und Optionspläne sowie weitere	
			ntives zu Gunsten der Arbeitnehmer	591
		4.1.	Bestehende Bonus-, Beteiligungs- und Optionsprogramme	
			4.1.1. Bonusprogramme	591
			4.1.2. Beteiligungs- und Optionsprogramme	593
		4.2.	Incentive-Programme zur Sicherung der reibungslosen	
			Übertragung des Unternehmens	594
	5.		onalvorsorgeeinrichtungen	596
			Personalvorsorge durch unabhängige Stiftungen	596
		5.2.	Die Personalvorsorgestiftung beim Unternehmenskauf	597
			5.2.1. Unveränderte Zweckbestimmung der	
			Personalvorsorgestiftung	597
			5.2.2. Automatischer "Übergang" der	
			Personalvorsorgestiftung	597
			5.2.3. Anschlussverträge und Teilliquidation bei Verkäufen	
			von Betrieben und Tochtergesellschaften	597
		5.3.	Die wirtschaftliche Bedeutung der Stiftungsmittel für den	
			Käufer	599
			5.3.1. Überschüsse der Pensionskasse	599
			5.3.2. Deckungslücke in der Pensionskasse	601
		5.4.	Anpassung der Vorsorgeleistungen	602
K.	Ste	uerlic	che Aspekte des Unternehmenskaufs	605
	1.		steuerliche Situation des Verkäufers	605
			Besteuerung des Verkäufers beim Verkauf einer	
			Gesellschaft	605
			1 1 1 Natürliche Personen als Verkäufer	605

		1.1.1.1.	Der steuerfreie Kapitalgewinn – ein	
			Grundsatz mit Ausnahmen	605
		1.1.1.2.	Die Ausnahmen von der Steuerfreiheit des	
			privaten Kapitalgewinns	608
		1.1.1.3.	Direkte Teilliquidation	608
		1.1.1.4.	Indirekte Teilliquidation	612
			Verkauf an eine vom Verkäufer beherrschte	
			Gesellschaft (Transponierung)	628
		1.1.1.6.	Verkauf von Aktien aus dem	
			Geschäftsvermögen des Verkäufers	633
		1.1.1.7.	Der "Quasi-Effektenhändler"	637
			Verkauf einer Immobiliengesellschaft	645
		1.1.1.9.	Verkauf einer Mantelgesellschaft	646
	1.1.2.	Gesellsc	chaften als Verkäufer	647
		1.1.2.1.	Die Besteuerung des Kapitalgewinns	647
			Beteiligungsabzug auf Kapitalgewinnen	648
		1.1.2.3.	Ersatzbeschaffung	651
	1.1.3.	Persone	n mit Wohnsitz oder Sitz im Ausland als	
		Verkäuf	er er	653
		1.1.3.1.	Veräusserungsgewinne	653
			Ausschüttungen	654
		1.1.3.3.	Besteuerung am Wohnsitz bzw. Sitz des	
			Verkäufers	654
	1.1.4.	Umsatza	abgabe beim Verkauf von Wertschriften	655
	1.1.5.	Mehrwe	ertsteuer	656
	1.1.6.	Verrech	nungssteuer	656
		1.1.6.1.	Direkte Teilliquidation: Rückkauf von	
			Aktien	656
		1.1.6.2.	Altreservenpraxis	657
1.2.	Bester	uerung de	es Verkäufers beim Verkauf eines Betriebs	
	mit Al	ktiven un	nd Passiven	658
	1.2.1.	Natürlic	che Personen als Verkäufer	658
		1.2.1.1.	Die Besteuerung des Gewinns als	
			Einkommen / Abzug der	
			Sozialversicherungsabgaben	658
		1.2.1.2.	Erleichterung bei der definitiven Aufgabe	
			der selbständigen Erwerbstätigkeit	660
		1.2.1.3.	Vorgängige Umwandlung in eine	
			Kapitalgesellschaft	662
	1.2.2.	Gesells	chaften als Verkäufer	663
		1.2.2.1.	Besteuerung des Gewinnes	663
		1.2.2.2.	Kompensation mit Abschreibungen	664
		1.2.2.3.	Ersatzbeschaffung	664

Inhaltsverzeichnis

	1.2.3. Personen mit Wohnsitz bzw. Sitz im Ausland als	
	Verkäufer	664
	1.2.4. Umsatzabgabe auf Wertschriften	665
	1.2.5. Mehrwertsteuer	665
2. Die	steuerliche Situation des Käufers	666
2.1.	Die Ziele des Käufers	666
2.2.	Besteuerung des Käufers in der Haltephase	667
	2.2.1. Abschreibungen auf dem Kaufpreis	667
	2.2.1.1. Abschreibungen beim Kauf einer	
	Gesellschaft	667
	2.2.1.2. Abschreibungen beim Kauf eines Betriebs	
	mit Aktiven und Passiven	670
	2.2.2. Steuerliche Behandlung des Zinsaufwandes	671
	2.2.2.1. Natürliche Personen als Käufer	671
	2.2.2.2. Gesellschaften als Käufer	672
	2.2.2.3. Verrechnungssteuern	676
	2.2.3. Übernahme von Verlustvorträgen	676
	2.2.3.1. Kauf einer Gesellschaft	676
	2.2.3.2. Kauf eines Betriebs mit Aktiven und	
	Passiven	677
2.3.	Besteuerung des Käufers in der Verkaufsphase	677
	2.3.1. Gesellschaften als Käufer	678
	2.3.2. Natürliche Personen als Käufer	678
Stichwortve	erzeichnis	681