Rechnungslegung für Nonprofit-Organisationen

Ein praktischer Kommentar zu SWISS GAAP FER 21



Inhaltsverzeichnis

Abkürzungsverzeichnis						
1.	Vorv	vort und Dank	11			
2.	Allgemeines zur NPO-Rechnungslegung					
	2.1	Swiss GAAP FER	13			
		2.1.1 Grundsätzliches	13			
		2.1.2 Aufbau der Fachempfehlungen				
		2.1.3 Swiss GAAP FER 21				
		2.1.4 Offenlegung von FER 21-Abschlüssen				
		2.1.5 Beurteilung von FER 21 in der Praxis				
	2.2	Bestimmungen der ZEWO	19			
	2.3	Rechnungslegung von Entwicklungshilfe-				
		organisationen - Bestimmungen der DEZA				
	2.4	Rechnungslegung für Wohnheime und Werkstätten	23			
3.	Grundsätze der ordnungsmässigen Rechnungslegung (GoR)					
	3.1	Allgemeines	29			
	3.2	True and fair view	30			
	3.3	Wesentlichkeit•	31			
	3.4	Fortführung der Tätigkeit (Going Concern)				
	3.5	Periodengerechte Abgrenzung (Periodizitätsprinzip)				
	3.6	Vorsichtsprinzip				
	3.7	Realisationsprinzip				
	3.8	Bruttoprinzip,.				
	3.9	Stetigkeit				
	3.10	Verkettung von Bilanz und Betriebsrechnung	37			
4.	Fina	anzieller Lagebericht / Kommentar zur Jahresrechnung	38			
5.	Bilar	1Z	41			
	5.1	Darstellung und Gliederung	41			
	5.2	Bewertungsgrundsätze	42			
	5.3	Erstanwendung von Swiss GAAP FER 21	43			
	5.4 5.5	Allgemeines zur Bewertung von Aktiven und Passiven Einzelne Bilanzpositionen	45			
		(Bewertung, Untergliederung und im Anhang)	47			
		5.5.1 Flüssige Mittel				
		5.5.2 Wertschriften (Umtaufvermögen)	47			

Inhaltsverzeichnis

		5.5.3	Forderungen aus Lieferung und Leistung (Debitoren)	
		5.5.4	Übrige Forderungen	
		5.5.5	Vorräte	51
		5.5.6	Rechnungsabgrenzung (transitorische Konten)	
		5.5.7	Finanzanlagen	54
		5.5.8	Mobilien	55
		5.5.9	Immobilien (Liegenschaften)	57
		5.5.10	Zweckgebundenes Anlagevermögen	6.1
		5.5.11	Verbindlichkeiten	61
		5.5.12	Verbindlichkeiten und Guthaben	
			gegenüber der Pensionskasse	63
6.	Pas	siven ei	ner Nonprofit-Organisation	64
	6.1	Allgem	eines'	64
	6.2	Gliede	rung der Passiven	64
	6.3	Fondsk	kapital undzweckgebundene Fonds	65
	6.4	Organi	sationskapital	72
	6.5	Rückst	ellungen	77
		6.5.1	Allgemeines	77
		6.5.2	Definition	77
		6.5.3	Rückstellungsarten	78
		6.5.4	«Rückstellungsunarten»	79
		6.5.5	Ansatz und Bewertung	81
		6.5.6	Offenlegung : :	82
	6.6	Rechnu	ung über die Veränderung des Kapitals	
		(Kapita	ılnachweis)	82
		6.6.1	Allgemeines	82
		6.6.2	Darstellung und Gliederung	83
		6.6.3	Grundsätze des ordnungsmässigen	
			Fundsaccounting	87
7. E	3etriel	srechn	ung	90
	7.1		sätzliches	
	7.2		llung und Gliederung	
		7.2.1	Allgemeines	
		7.2.2	Betriebsrechnung auf Cash-Basis	
		7.2.3	Umsatz-vs. Gesamtkostenverfahren	
	7.3	Einzeln	ne Erfolgspositionen	
	-	7.3.1	Spenden ,	
		7.3.2	Legate	
		7.3.3	Beiträge	
		7.3.4	Aufwand für Fundraising	

		7.3.5 Personalaufwand und Entschädigungen			
		an leitende Organe	101		
		7.3.6 Finanz- und Liegenschaftsergebnis			
		(Finanzergebnis im weiteren Sinne)			
		7.3.7 Übriges Ergebnis (neutrales Ergebnis)			
		7.3.8 Fondsergebnis			
		7.3.9 Zuweisungen ans Organisationskapital			
	7.4	Administrativer Aufwand vs. Projektaufwand	106		
	7.5	Mustergliederung einer Betriebsrechnung			
		(Gesamtkostenverfahren)	108		
8.	Geld	flussrechnung (Mittelflussrechnung)	111		
	8.1	Allgemeines	111		
	8.2	Definition der liquiden Mittel (Fonds)	111		
	8.3	Darstellung und Gliederung	113		
	8.4	Ergänzende Berichterstattung über die Liquidität	117		
9.	Anhang zur Jahresrechnung,1				
	9.1	Allgemeines			
	9.2	Offenlegung der angewendeten			
		Rechnungslegungsgrundsätze	119		
	9.3	Zu den Angaben im Einzelnen			
		9.3.1 Unentgeltliche Leistungen			
		9.3.2 Transaktionen mit Nahestehenden			
		9.3.3 Verpflichtungen gegenüber Projekten	127		
	9.4	Ausserbilanzgeschäfte			
	9.5	Ereignisse nach dem Bilanzstichtag			
10.	Leistungsbericht				
		Allgemeines			
		Inhalt			
		Leistungsberichte in der Praxis.			
11.		zernrechnung			
11.		Allgemeines			
		Konsolidierungskreis.			
		Offenlegung der Konsolidierungsgrundsätze und -methoden			
		Gemeinschaftsorganisationen (Joint Ventures)			
		Konsolidierung von Sektionen			
		•			
Lite	raturv	rerzeichnis	147		